

Istruzioni per il giorno dell'esame

Per l'esecuzione della prestazione diagnostica e' necessario presentare inoltre anche la documentazione clinica relativa ad eventuali precedenti esami inerenti la patologia in questione e di qualunque altra documentazione clinica ritenuta utile ed eventuali esami ematochimici se richiesti per l'esecuzione dell'esame. Alcune indagini diagnostiche richiedono infatti, oltre al digiuno, anche la preliminare esecuzione di esami ematochimici che in ogni caso non devono essere antecedenti ai 30 giorni.

Il giorno dell'esame il paziente ambulatoriale dovrà:

1. -recarsi alla Segreteria del Dipartimento almeno 15 minuti prima dell'orario dell'esame portando l'impegnativa
2. prelevare il numero al dispositivo "elimina code"
3. compilare con i propri dati anagrafici (possibilmente in stampatello) il modulo che trova presso la sala d'attesa
4. se interessato al servizio, compilare la parte del modulo relativa alla spedizione del referto tramite posta prioritaria ad un costo di Euro1.95
5. consegnare l'impegnativa e il modulo compilato per l'accettazione.

In caso di esenzione l'addetto all'accettazione provvederà ad apporre il timbro.

Successivamente il paziente riceverà le indicazioni per:

- 1.modalità di chiamata tramite codice numerico
- 2.raggiungere la sala d'attesa
3. ritiro del referto

Il paziente dovrà:

1. -attendere in sala d'attesa per essere chiamato dal personale addetto per eseguire l'esame, tenendo presente che l'orario dell'esame è subordinato alla possibile presenza di richieste urgenti per pazienti ricoverati (non programmate e non programmabili) e dalla possibile maggior durata dell'esame precedente.
2. -recarsi all'ufficio cassa dopo l'espletamento dell'esame per il pagamento del ticket e del servizio di posta prioritaria laddove richiesto.

Il paziente sarà comunque informato direttamente dal nostro personale sui tempi di consegna del referto.

Il referto/cd, viene reso esigibile dopo 7 gg e, su richiesta del paziente, può essere spedito al recapito indicato al momento dell'accettazione dell'esame, con un costo di € 1.95 da versare all'ufficio cassa centrale quando viene regolarizzata l'impegnativa.